

Витяг з Регламенту Вінницької міської ради

Стаття 1.4.

1. **Представники засобів масової інформації** акредитуються на весь час сесії, відмова в акредитації повинна бути вмотивованою. Апарат ради надає представникам засобів масової інформації матеріали сесії, за винятком тих, які розглядаються за спеціальними процедурами.

2. У разі порушення законодавства про інформацію або цього Регламенту представниками засобів масової інформації рада може позбавити їх акредитацій на визначений нею термін. Засіб масової інформації, представник якого був позбавлений акредитації, має право запропонувати для акредитації іншого свого представника на наступне засідання ради.

3. На засіданнях міської ради можуть бути присутні **особи за запрошенням**, за викликом, депутати інших рад, обрані від м. Вінниці, керівники громадських рад, інших організацій, окремі громадяни за погодженням з секретарем міської ради на підставі повідомлення за особистим підписом керівника громадської ради, організації, громадянина тощо, що надійшло до дня проведення засідання (але не пізніше ніж за 24 години до його проведення), на визначених для них місцях.

4. Посадові особи, яких обирає, призначає чи затверджує міська рада, викликаються безпосередньо, а підлеглі їм службовці через них.

5. Запис присутніх осіб проводить апарат міської ради і список передає головуєчому.

6. Порядок розміщення депутатів та інших присутніх у залі засідань осіб визначається міською радою. Кожному депутату визначається його персональне місце, яке не може бути зайняте іншими особами.

7. **Кожний член Вінницької міської територіальної громади, який наділений правом голосу має право бути присутнім на відкритому пленарному засіданні міської ради, в порядку передбаченому Регламентом.**

8. Особа, яка бажає відвідати відкрите пленарне засідання міської ради, подає письмову заяву або через вебпортал Вінницької міської ради електронну заяву щодо бажаного дня для відвідин відкритого пленарного засідання. Заява подається у термін, не пізніше ніж за одну добу до початку пленарного засідання.

У заяві вказується: П.І.Б. особи, дата народження, а також контактні дані: адреса реєстрації місця проживання, номер телефону та адреса електронної пошти. Заявка подана електронною поштою має бути підписана за допомогою електронного підпису.

Подання письмової заяви або направлення відповідної електронної заяви є дозволом особи на обробку її персональних даних.

9. Облік заяв здійснюється в порядку їх надходження на відповідний день відкритого пленарного засідання секретаріатом міської ради.

Кількість можливих присутніх осіб встановлюється секретаріатом міської ради з урахуванням кількості запрошених осіб на відповідне засідання сесії, однак не менше 10 відсотків від вільних місць у залі засідань (не враховуючи місця, відведені для депутатів міської ради).

Загальна кількість осіб, які одночасно можуть перебувати на засіданні міської ради, визначається з урахуванням санітарних та протипожежних правил, технічної та фізичної можливості одночасного перебування осіб у залі засідань.

10. Особа, яка подала заяву на відвідування відкритого пленарного засідання міської ради, може бути присутньою на засіданні за наявності підтвердження про можливість його відвідування, яке надсилається особі за зазначеною нею електронною адресою, або телефоном.

11. Вхід до зали засідань міської ради (місто Вінниця, вул. Соборна, 59, 3-й поверх) здійснюється в день проведення відкритого пленарного засідання міської ради через правий турнікет пропускної системи за 30 хв. до початку засідання.

Для входу у приміщення зали засідань особа має пред'явити працівнику секретаріату міської ради документ, що посвідчує особу – паспорт громадянина України. Працівник секретаріату зобов'язаний пересвідчитись, що особа є членом Вінницької міської територіальної громади та вручити пам'ятку щодо участі у засіданні.

12. Особи, які відвідують відкриті пленарні засідання міської ради, зобов'язані дотримуватися правил етикету, громадського порядку та інших вимог, передбачених чинним законодавством та регламентом міської ради.

13. Особи, які порушують громадський порядок, можуть бути видалені із зали засідань та повторно на засідання не допускаються.